

龍ヶ崎市文化会館使用申請書

龍ヶ崎市文化会館指定管理者  
(公財)龍ヶ崎市まちづくり・文化財団 様

申請者 住 所

氏 名

(法人又は団体にあつては名称及び代表者氏名)

電話番号 — —

次のとおり龍ヶ崎市文化会館を使用したいので申請します。

使用日	令和 年 月 日 ( 曜日 )	時 00 分から	日間	開場 時 分
	令和 年 月 日 ( 曜日 )	時 00 分まで		開演 時 分
等	令和 年 月 日 ( 曜日 )	時 00 分から	日間	終演 時 分
	令和 年 月 日 ( 曜日 )	時 00 分まで		閉場 時 分

使用目的	入場予定人員	入場制限人員
	人	※ 人

使用区分	○ 大ホール	○ 1号楽屋	○ 1号和室
	○ 小ホール	○ 2号楽屋	○ 2号和室
分	○ リハーサル室 (練習室)	○ 3号楽屋	○ 主催者事務室
		○ 小会議室	○ 附属設備

入場料金区分	○ 徴収する	○ 徴収しない	入場料金区分	前 売 当 日 券
	○ 前売券	○ 招待券		○ 整理券
分	○ 当日券	○ 指定券	○ その他	A
	○ 会員券	○ 自由券		B
				C
				円
				円

※許可条件	持込設備 (有・無)
-------	---------------

※使用料合計金額	金	十	万	千	百	十	円	※決裁	年	月	日
									事務局長	次 長	Gリーター

注 1 持込み設備有とした場合は、龍ヶ崎市文化会館原状変更申請書を提出すること。  
2 ※欄は記入しないこと。